

ПРИКАЗ

Об организации платной услуги "Занятия в школе будущего первоклассника"

от 19.09.2018

дата приказа

144

№ приказа

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", Положения об оказании платных услуг муниципальными учреждениями социальной сферы города Рязани (утверждено решением Рязанской городской Думы от 27.08.2009 г. № 463-I с изменениями от 18.02.2009 г., от 24.03.2011 г.), Положения о платной образовательной услуге "Занятия в школе будущего первоклассника" в МБОУ "Школа № 20" г. Рязани (принято решением педагогического совета школы от 30.08.2018 г. протокол №1),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать платную услугу "Занятия в школе будущего первоклассника" далее ШБП с 01.10.2018 г.
2. Утвердить учебный план для платной образовательной услуги ШБП на 2018-2019 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить рабочую программу платной образовательной услуги "Школа будущего первоклассника".
4. Установить стоимость платной образовательной услуги "Школа будущего первоклассника" -500 (Пятьсот) рублей 00 копеек в месяц (12 академических часов) на основании справки из бухгалтерии по затратам на оказание платной образовательной услуги "Занятия в школе будущего первоклассника" на 2018-2019 учебный год (Приложение 2).
5. Назначить Коблову Е.И., заместителя директора по учебной работе, ответственным за организацию работы ШБП в МБОУ "Школа № 20" г. Рязани.
6. Определить режим работы ШБП:
 - период учебных занятий: с 01.10.2018г. по 20.04.2019 г.,
 - периодичность: один раз в неделю (суббота),
 - продолжительность занятия: 30 мин,
 - время занятий: с 10.00 до 11.50 мин.
7. Скомплектовать 2 группы (Приложение 3), потребляющие платные образовательные услуги, на основании договоров с родителями, назначить педагогов, ответственных за организацию занятий, ведение табеля учета посещаемости детей ШБП:
 - 1 группа - Башкирова О.В., учитель начальных классов, кабинет №8
 - 2 группа - Карманова Е.И., учитель начальных классов, кабинет №10
- Назначить Карманову Е.И., учителя начальных классов, ответственной за ведение табеля посещаемости дошкольников.
8. Назначить Коблову Е.И., заместителя директора по учебной работе, ответственной за ведение табеля учета рабочего времени сотрудников ШБП.
9. Юрасовой Л.Б., главному бухгалтеру произвести необходимые расчеты и вести общее руководство финансового сопровождения ШБП, производить учет оплаты и расходования средств от оказания платной образовательной услуги (начисление заработной платы сотрудникам, контроль за родительскими платежами).

Руководитель:

Директор

должность

Эктова Татьяна Алексеевна

ФИО (расшифровка подписи)

Ответственный(ая): Коблова Елена Ивановна

ФИО (расшифровка подписи)

Башкирова Ольга Викторовна

ФИО (расшифровка подписи)

Карманова Екатерина Игоревна

ФИО (расшифровка подписи)

Юрасова Людмила Борисовна

ФИО (расшифровка подписи)

подпись

подпись

подпись

подпись

подпись